

Projekt

z dnia 6 września 2024 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR/...../2024
RADY MIEJSKIEJ GMINY RYCHTAL**

z dnia 12 września 2024 r.

w sprawie nadania Statutów Sołectwom z terenu Gminy Rychtal

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.) Rada Miejska Gminy Rychtal uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statuty Sołectwom z terenu Gminy Rychtal, które stanowią załączniki do niniejszej uchwały:

- Statut Sołectwa Darnowiec - załącznik Nr 1
- Statut Sołectwa Drożki - załącznik Nr 2
- Statut Sołectwa Krzyżowniki - załącznik Nr 3
- Statut Sołectwa Proszów - załącznik Nr 4
- Statut Sołectwa Rychtal - załącznik Nr 5
- Statut Sołectwa Sadogóra - załącznik Nr 6
- Statut Sołectwa Skoroszów - załącznik Nr 7
- Statut Sołectwa Stogniewice - załącznik Nr 8
- Statut Sołectwa Wielki Buczek - załącznik Nr 9
- Statut Sołectwa Zgorzelec - załącznik Nr 10

§ 2. Traci moc uchwała nr IV/26/2003 Rady Gminy Rychtal z dnia 29 stycznia 2003 roku w sprawie nadania Statutów Sołectwom z terenu Gminy Rychtal wraz z późniejszymi zmianami.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Rychtal.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 14 dni po ogłoszeniu.

STATUT SOŁECTWA DARNOWIEC

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Darnowiec jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekroć w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
 2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
 3. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
 4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
 5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
 6. Mieszkańcu Sołectwa - należy przez to rozumieć osobę zameldowaną na stałe w sołectwie,
 7. Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy Sołectwa,
 8. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.
- § 4.** Sołectwo obejmuje obszar wsi Darnowiec.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, uczestniczących w Zebraniu Wiejskim.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, określa ponadto porządek obrad Zebrania Wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku niewybrania Sołtysa na dwóch kolejnych Zebraniach Sołeckich, Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

4. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed datą Zebrania Wiejskiego.

5. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych Mieszkańców Sołectwa.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby Mieszkańców Sołectwa, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu Wiejskim.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną.

2. Do zadań komisji należy:

- a) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- c) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy uczestnicy Zebrania Wiejskiego.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Zebrania Wiejskiego wszystkie zarejestrowane kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 11. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 12. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
- b) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

3. uchwalenie, z inicjatywy Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa, wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 13. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 14. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§ 15. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,
- e) udziału w głosowaniu,
- f) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 16. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 17. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 18. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 19. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 20. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 21. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 22. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 25. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 26. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,

- uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,
- c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 27. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 28. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażyć w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 30. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 31. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 32. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 33. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Gminy raz w roku.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 34. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

STATUT SOŁECTWA DROŻKI

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Drożki jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekroć w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
3. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
6. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

§ 4. Sołectwo obejmuje obszar wsi Drożki.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, uczestniczących w Zebraniu Wiejskim.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, określa ponadto porządek obrad Zebrania Wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku niewybrania Sołtysa na dwóch kolejnych Zebraniach Sołeckich, Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

4. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed datą Zebrania Wiejskiego.

5. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych Mieszkańców Sołectwa.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby Mieszkańców Sołectwa, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu Wiejskim.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną.

2. Do zadań komisji należy:

- a) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- c) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy uczestnicy Zebrania Wiejskiego.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Zebrania Wiejskiego wszystkie zarejestrowane kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 11. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 12. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
- b) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

3. uchwalenie, z inicjatywy Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa, wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 13. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 14. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§ 15. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,
- e) udziału w głosowaniu,
- f) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 16. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 17. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 18. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 19. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 20. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 21. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 22. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 25. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 26. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,

c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 27. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 28. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażyć w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 30. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 31. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 32. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 33. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Gminy raz w roku.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 34. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

STATUT SOŁECTWA KRZYŻOWNIKI

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Krzyżowniki jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekcć w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
6. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

§ 4. Sołectwo obejmuje obszar wsi Krzyżowniki.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, uczestniczących w Zebraniu Wiejskim.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, określa ponadto porządek obrad Zebrania Wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku niewybrania Sołtysa na dwóch kolejnych Zebraniach Sołeckich, Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

4. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed datą Zebrania Wiejskiego.

5. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych Mieszkańców Sołectwa.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby Mieszkańców Sołectwa, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu Wiejskim.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną.

2. Do zadań komisji należy:

- a) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- c) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy uczestnicy Zebrania Wiejskiego.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Zebrania Wiejskiego wszystkie zarejestrowane kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 11. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 12. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
- b) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

3. uchwalenie, z inicjatywy Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa, wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 13. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 14. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§ 15. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,
- e) udziału w głosowaniu,
- f) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 16. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 17. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 18. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 19. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 20. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 21. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 22. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 25. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 26. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,

c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 27. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 28. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażać w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 30. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 31. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 32. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 33. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Gminy raz w roku.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 34. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

STATUT SOŁECTWA PROSZÓW

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Proszów jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekroć w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
6. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

§ 4. Sołectwo obejmuje obszar wsi Proszów.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, uczestniczących w Zebraniu Wiejskim.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, określa ponadto porządek obrad Zebrania Wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku niewybrania Sołtysa na dwóch kolejnych Zebraniach Sołeckich, Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

4. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed datą Zebrania Wiejskiego.

5. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych Mieszkańców Sołectwa.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby Mieszkańców Sołectwa, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu Wiejskim.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną.

2. Do zadań komisji należy:

- a) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- c) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy uczestnicy Zebrania Wiejskiego.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Zebrania Wiejskiego wszystkie zarejestrowane kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 11. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 12. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
- b) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

3. uchwalenie, z inicjatywy Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa, wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 13. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 14. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§ 15. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,
- e) udziału w głosowaniu,
- f) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 16. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 17. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 18. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 19. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 20. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 21. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 22. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 25. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 26. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,

c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 27. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 28. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażać w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 30. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 31. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 32. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 33. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Gminy raz w roku.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 34. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

STATUT SOŁECTWA RYCHTAL

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Rychtal jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekroć w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
3. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
6. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

§ 4. Sołectwo obejmuje obszar miasta Rychtal.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, uczestniczących w Zebraniu Wiejskim.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, określa ponadto porządek obrad Zebrania Wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku niewybrania Sołtysa na dwóch kolejnych Zebraniach Sołeckich, Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

4. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed datą Zebrania Wiejskiego.

5. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych Mieszkańców Sołectwa.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby Mieszkańców Sołectwa, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu Wiejskim.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną.

2. Do zadań komisji należy:

- a) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- c) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy uczestnicy Zebrania Wiejskiego.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Zebrania Wiejskiego wszystkie zarejestrowane kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 11. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 12. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
- b) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

3. uchwalenie, z inicjatywy Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa, wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 13. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 14. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§ 15. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,
- e) udziału w głosowaniu,
- f) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 16. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 17. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 18. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 19. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 20. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 21. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 22. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 25. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 26. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,

c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 27. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 28. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażyć w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 30. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 31. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 32. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 33. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Gminy raz w roku.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 34. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

STATUT SOŁECTWA SADOGÓRA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Sadogóra jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekroć w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
3. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
6. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

§ 4. Sołectwo obejmuje obszar wsi Sadogóra.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, uczestniczących w Zebraniu Wiejskim.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, określa ponadto porządek obrad Zebrania Wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku niewybrania Sołtysa na dwóch kolejnych Zebraniach Sołeckich, Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

4. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed datą Zebrania Wiejskiego.

5. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych Mieszkańców Sołectwa.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby Mieszkańców Sołectwa, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu Wiejskim.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną.

2. Do zadań komisji należy:

- a) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- c) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy uczestnicy Zebrania Wiejskiego.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Zebrania Wiejskiego wszystkie zarejestrowane kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 11. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 12. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
- b) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

3. uchwalenie, z inicjatywy Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa, wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 13. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 14. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§ 15. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,
- e) udziału w głosowaniu,
- f) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 16. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 17. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 18. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 19. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 20. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 21. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 22. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 25. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 26. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,

c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 27. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 28. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażyć w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 30. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 31. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 32. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 33. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Gminy raz w roku.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 34. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

STATUT SOŁECTWA SKOROSZÓW

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Skoroszów jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekroć w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
3. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
6. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

§ 4. Sołectwo obejmuje obszar wsi Skoroszów.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, uczestniczących w Zebraniu Wiejskim.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, określa ponadto porządek obrad Zebrania Wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku niewybrania Sołtysa na dwóch kolejnych Zebraniach Sołeckich, Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

4. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed datą Zebrania Wiejskiego.

5. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych Mieszkańców Sołectwa.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby Mieszkańców Sołectwa, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu Wiejskim.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną.

2. Do zadań komisji należy:

- a) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- c) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy uczestnicy Zebrania Wiejskiego.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Zebrania Wiejskiego wszystkie zarejestrowane kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 11. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 12. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
- b) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

3. uchwalenie, z inicjatywy Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa, wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 13. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 14. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§ 15. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,
- e) udziału w głosowaniu,
- f) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 16. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 17. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 18. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 19. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 20. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 21. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 22. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 25. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 26. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,

c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 27. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 28. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażać w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 30. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 31. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 32. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 33. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Gminy raz w roku.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 34. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

STATUT SOŁECTWA STOGNIEWICE

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Stogniewice jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekcć w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
6. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

§ 4. Sołectwo obejmuje obszar wsi Stogniewice.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, uczestniczących w Zebraniu Wiejskim.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, określa ponadto porządek obrad Zebrania Wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku niewybrania Sołtysa na dwóch kolejnych Zebraniach Sołeckich, Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

4. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed datą Zebrania Wiejskiego.

5. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych Mieszkańców Sołectwa.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby Mieszkańców Sołectwa, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu Wiejskim.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną.

2. Do zadań komisji należy:

- a) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- c) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy uczestnicy Zebrania Wiejskiego.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Zebrania Wiejskiego wszystkie zarejestrowane kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 11. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 12. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
- b) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

3. uchwalenie, z inicjatywy Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa, wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 13. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 14. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§ 15. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,
- e) udziału w głosowaniu,
- f) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 16. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 17. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 18. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 19. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 20. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 21. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 22. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 25. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 26. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,

c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 27. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 28. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażyć w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 30. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 31. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 32. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 33. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Gminy raz w roku.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 34. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

STATUT SOŁECTWA WIELKI BUCZEK

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Wielki Buczek jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekroć w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
3. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
6. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

§ 4. Sołectwo obejmuje obszar wsi Wielki Buczek.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, uczestniczących w Zebraniu Wiejskim.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, określa ponadto porządek obrad Zebrania Wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku niewybrania Sołtysa na dwóch kolejnych Zebraniach Sołeckich, Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

4. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed datą Zebrania Wiejskiego.

5. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych Mieszkańców Sołectwa.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby Mieszkańców Sołectwa, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu Wiejskim.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną.

2. Do zadań komisji należy:

- a) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- c) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy uczestnicy Zebrania Wiejskiego.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Zebrania Wiejskiego wszystkie zarejestrowane kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 11. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 12. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
- b) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

3. uchwalenie, z inicjatywy Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa, wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 13. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 14. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§ 15. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,
- e) udziału w głosowaniu,
- f) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 16. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 17. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 18. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 19. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 20. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 21. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 22. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 25. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 26. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,

c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 27. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 28. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażać w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 30. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 31. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 32. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 33. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Gminy raz w roku.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 34. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

STATUT SOŁECTWA ZGORZELEC

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Sołectwo Zghorzelec jest jednostką pomocniczą gminy Rychtal.

§ 2. Statut określa organizację i zakres działania sołectwa w tym:

1. nazwę i obszar sołectwa,
2. zasady i tryb wyboru organów sołectwa,
3. organizację i zadania organów sołectwa,
4. zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
5. zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady Miejskiej Gminy Rychtal nad działalnością sołectwa,
6. zasady korzystania z mienia,
7. gospodarkę finansową sołectwa.

§ 3. Ilekcrc w statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Rychtal,
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Rychtal,
3. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Rychtal,
4. Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miejski Gminy Rychtal,
5. Sołectwie – należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w rejestrze prowadzonym w Urzędzie Miejskim Gminy Rychtal,
6. Statucie – należy przez to rozumieć statut sołectwa.

§ 4. Sołectwo obejmuje obszar wsi Zgorzelec, Wesoła, Bandlów.

Rozdział 2.

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa

§ 5. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są na okres kadencji Rady w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez Mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, uczestniczących w Zebraniu Wiejskim.

§ 6. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w siedzibie Sołectwa lub innym wyznaczonym miejscu w terminie i miejscu określonym Zarządzeniem Burmistrza.

2. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1, określa ponadto porządek obrad Zebrania Wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Burmistrz w terminie 6 miesięcy po upływie kadencji Rady. W przypadku rezygnacji, śmierci Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybory zarządza się w terminie 1 miesiąca od daty zdarzenia. W przypadku niewybrania Sołtysa na dwóch kolejnych Zebraniach Sołeckich, Burmistrz może wystąpić do Rady z wnioskiem o połączenie lub zniesienie jednostek pomocniczych.

4. Zarządzenie w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańcom Sołectwa w terminie 7 dni przed datą Zebrania Wiejskiego.

5. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych Mieszkańców Sołectwa.

6. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby Mieszkańców Sołectwa, wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu Wiejskim.

§ 7. 1. W celu wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie powołuje 3 osobową komisję skrutacyjną.

2. Do zadań komisji należy:

- a) rejestrowanie kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej,
- b) obliczanie głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- c) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości Zebrania Wiejskiego wyników głosowania i wyborów.

3. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

4. Członkowie komisji wyborczej nie mogą kandydować na stanowisko Sołtysa ani do składu Rady Sołeckiej.

§ 8. Kandydatury na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą zgłaszać wszyscy uczestnicy Zebrania Wiejskiego.

§ 9. Komisja powołana w celu przeprowadzenia wyborów zamyka listę kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk zgłoszonych przez uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 10. 1. Po zamknięciu listy kandydatów na stanowisko Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przewodniczący komisji, o której mowa w § 7 niniejszego Statutu, poddaje pod głosowanie tajne Zebrania Wiejskiego wszystkie zarejestrowane kandydatury w kolejności alfabetycznej.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory Rady Sołeckiej.

3. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

Rozdział 3.

Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 11. Organami Sołectwa są: Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy oraz Sołtys – jako organ wykonawczy.

§ 12. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 26 za wyjątkiem rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołanie,
- b) wyrażanie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

3. uchwalenie, z inicjatywy Sołtysa, Rady Sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa, wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 13. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy także sprawowanie kontroli działalności Sołtysa oraz Rady Sołeckiej. W tym celu Zebranie Wiejskie może wyłaniać specjalne komisje.

2. Zebranie Wiejskie, podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 1, określa precyzyjnie jej zadania.

3. Komisje, o których mowa w ust. 1, w ramach realizacji zadania określonego w ust. 2, są uprawnione do:

- a) żądania wyjaśnień,
- b) przeglądania dokumentów,
- c) przeprowadzania oględzin.

§ 14. Do udziału w Zebraniu Wiejskim prawo mają wszyscy Mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§ 15. Uprawnienie do udziału w Zebraniu Wiejskim obejmuje następujące prawa:

- a) inicjatywy uchwałodawczej,
- b) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- c) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania Wiejskiego przedstawicielom Gminy,
- d) żądania utrwalenia w protokole czynności wymienionych w pkt. a-c,
- e) udziału w głosowaniu,
- f) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 16. 1. O ile niniejszy Statut nie stanowi inaczej, Zebranie Wiejskie zwoływane jest przez Sołtysa w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Sołtys zwołuje Zebranie Wiejskie:

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na żądanie organów Gminy,
- c) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

3. Sołtys zobowiązany jest zwołać Zebranie Wiejskie również na pisemny wniosek złożony przez co najmniej 15 pełnoletnich Mieszkańców Sołectwa lub przez Radę Sołecką, jeżeli przedmiotem wniosku jest przedłożenie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 17. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

§ 18. 1. Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- a) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- b) udzielaniu głosu poza kolejnością,
- c) odebraniu głosu,
- d) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- e) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeżeli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 19. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 17 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Obsługę techniczną – biurową Zebrania Wiejskiego i Rady Sołeckiej sprawuje pracownik Urzędu Miejskiego wyznaczony przez Burmistrza.

§ 20. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej, to uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych.

§ 21. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) przygotowanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego,
- b) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu,
- d) wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych,
- e) przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego oraz wykonywanie pozostałych obowiązków określonych przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.).

3. Sołtys uczestniczy w pracach Rady z urzędu.

4. Sołtys może zabierać głos na sesjach Rady, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

§ 22. 1. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Rada Sołecka składa się z 3-5 osób.

3. Wspomaganie Sołtysa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- a) zastępowanie Sołtysa na podstawie jego pisemnego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 17-19 i 21 ust. 1 i 2,
- b) zawiadamianie o terminie i miejscu Zebrania Wiejskiego,
- c) upowszechnianie treści uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) wypracowywanie opinii Sołtysa o których mowa w § 26.

4. Do kompetencji Rady Sołeckiej należy również przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektu wniosku Sołectwa do Burmistrza Gminy Rychtal o przyznanie w danym roku budżetowym środków z funduszu sołeckiego.

§ 23. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- a) nie wykonują swoich obowiązków,
- b) naruszają postanowienia Statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego,
- c) dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Do odwołania stosuje się przepisy § 5 ust. 2.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 25. Rada może upoważnić Sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

Rozdział 4.

Zakres zadań przekazanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§ 26. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań Gminy przez:

- a) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w sprawach dotyczących:
 - studium uwarunkowań oraz zmiany planu zagospodarowania przestrzennego Gminy dotyczących Sołectwa,
 - uchwalanych przez Radę programów gospodarczych dotyczących Sołectwa,
- b) inicjowanie działalności kulturalno-oświatowej, sportowo-rekreacyjnej oraz podtrzymywanie tradycji lokalnych,

c) zarządzanie przekazanym Sołectwu mieniem komunalnym.

Rozdział 5.

Zakres i formy kontroli oraz nadzoru Rady nad działalnością organów Sołectwa

§ 27. 1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada.

2. Kontrola nad działalnością Sołectwa sprawowana jest za pomocą Komisji Rewizyjnej na podstawie kryteriów: zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

§ 28. 1. Sołtys przekazuje Burmistrzowi w terminie 14 dni od ich podjęcia – uchwały, wnioski, opinie Zebrania Wiejskiego.

2. Rada wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego sprzecznej z prawem i przekazuje je do ponownego rozpatrzenia wskazując naruszenie prawa oraz termin rozpatrzenia sprawy.

3. W przypadku nie rozpatrzenia sprawy lub nie usunięcia naruszenia prawa przez Zebranie Wiejskie, Rada stwierdza nieważność uchwały w całości lub w części.

Rozdział 6.

Zasady korzystania z mienia

§ 29. 1. W celu realizacji zadań statutowych Sołectwo można wyposażać w majątek.

2. Mienie podlegające przekazaniu określa Burmistrz.

§ 30. Nieruchomości przekazywane są Sołectwu na jego wniosek w zwykły zarząd.

§ 31. 1. Korzystanie z przekazanego mienia odbywa się w ramach zwykłego zarządu.

2. Zakres zwykłego zarządu obejmuje:

- a) utrzymywanie przekazanego mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
- b) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,
- c) wynajmowanie przekazanego mienia na potrzeby imprez okolicznościowych, sportowych, festynów, konkursów itp.

3. Obowiązkiem osób uczestniczących w zarządzaniu mieniem jest zachowanie szczególnej staranności przy wykonywaniu zarządu zgodnie z przeznaczeniem tego mienia i jego ochrona.

§ 32. 1. Dochody uzyskane z przekazanego mienia stanowią dochód Gminy.

2. Środki uzyskane z dochodów są przekazywane na wydatki realizowane przez Sołectwo w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa Sołectwa

§ 33. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Dochody pozyskiwane przez Sołectwo wchodzi w skład dochodów budżetu Gminy, środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Sołectwa w roku budżetowym są:

- a) Środki wydzielone z budżetu Gminy Rychtal w trybie i na zasadach określonych ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.),
- b) Dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych na rzecz Sołectwa,
- c) Wpływy netto z czynności rozporządzania mieniem gminnym, przekazywanemu Sołectwu do zarządzania i korzystania

3. Wydatki dokonywane przez Sołectwo, wchodzi w skład wydatków budżetu Gminy, w ramach poszczególnych działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.

4. W ramach dochodów i wydatków, Sołectwo obowiązane jest przestrzegać zasad gospodarki finansowej Gminy.

5. Do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedstawiciele jednostek pomocniczych mogą składać Burmistrzowi Gminy wnioski do projektu budżetu.

6. Obsługa finansowa oraz merytoryczna Sołectwa prowadzona jest przez Urząd.

7. Kontrolę gospodarki finansowej Sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi Gminy raz w roku.

Rozdział 8.

Postanowienia końcowe

§ 34. Zmiany Statutu Sołectwa wymagają podjęcia uchwały przez Radę.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, organizację i zakres działania jednostki pomocniczej określa rada gminy odrębnym statutem, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

W gminie jest 10 sołectw, które funkcjonują w oparciu o swe statuty na mocy uchwały nr IV/26/2003 Rady Gminy Rychtal z dnia 29 stycznia 2003 roku w sprawie nadania Statutów Sołectwom z terenu Gminy Rychtal wraz z późniejszymi zmianami.

Treść obowiązujących statutów wymagała doprecyzowania niektórych jego postanowień bądź uregulowania spraw do tej pory nieunormowanych w sposób wyczerpujący, wprowadzając jednocześnie nowe nazewnictwo związane z odzyskaniem praw miejskich przez miejscowość Rychtal.

Na podstawie Uchwały Nr XLIII/285/2022 Rady Gminy Rychtal z dnia 17 maja 2022 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie Gminy Rychtal (Dz. Urz. Woj. Wlkp. poz. 4888/2022) oraz Zarządzenia Nr 42/2024 Burmistrza Gminy Rychtal z dnia 6 maja 2024 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących zmiany statutów Sołectw Darnowiec, Drożki, Krzyżowniki, Proszów, Rychtal, Sadogóra, Skoroszów, Stogniewice, Wielki Buczek i Zgorzelec przeprowadzono w dniach od 06 maja do 06 czerwca 2024 r. konsultacje społeczne w sprawie nadania Statutów Sołectwom z terenu Gminy Rychtal. Konsultacje przeprowadzono w następujących formach:

- otwarte spotkania i debaty z mieszkańcami podczas zebrań sołeckich w każdym z sołectw na terenie gminy Rychtal podczas których Burmistrz oraz pracownicy Urzędu Miejskiego omówili podstawę oraz zakres konsultacji;

- opinie mieszkańców Gminy Rychtal wyrażone w ankietach konsultacyjnych;
- opinie mieszkańców Gminy Rychtal złożone podczas debaty na zebraniach sołeckich.

Wniesione opinie dotyczyły:

- rozważenia możliwości wprowadzenia do projektu statutu zapisu dotyczącego zwiększenia nadzoru nad gospodarką finansową sołectwa przez członków Rady Sołeckiej.
- prośby o wprowadzenie zapisów dotyczących postępowania w przypadku niewybrania na pełnienie funkcji sołtysa żadnego spośród mieszkańców sołectwa.

Oba zapisy zostały zawarte w projekcie niniejszej uchwały.

Projekty uchwał w sprawie uchwalenia statutu opracowane zostały w odniesieniu do wszystkich 10 sołectw. Treść jest jednak jednakowa dla wszystkich sołectw za wyjątkiem § 1 i §4 (określających nazwę i teren sołectwa).